



แผนบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ 2567

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2



คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายใต้แนวทางการอนุมัติงบประมาณจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อให้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 สำเร็จตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 และเป็นเครื่องมือในการบริหาร, การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ทำให้การดำเนินการจัดทำบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 : บทนำ	
- อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
- ข้อมูลพื้นฐาน	1
- กรอบการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	6
- ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง	10
ส่วนที่ 2 : นโยบายและทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
- ยุทธศาสตร์ชาติ	17
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	18
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	19
- แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) สพฐ.	20
- นโยบายที่เกี่ยวข้อง	20
- ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ	24
- แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	24
- นโยบายการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	25
ส่วนที่ 3 : การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	
- การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสถานศึกษา	32
- การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่	33
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก	39
ส่วนที่ 4 : แผนงานโครงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
- แผนงานโครงการบริหารทรัพยากรบุคคล	45
- แผนงานโครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	46

คณะผู้จัดทำ

บทที่ 1

บทนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผล สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- (5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- (9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- (11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
- (12) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้รับมอบหมาย

ข้อมูลพื้นฐาน ที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นเขตพื้นที่การศึกษาภาคเหนือตอนล่าง ตั้งอยู่เลขที่ 12 หมู่ 4 ตำบลแสนตอ อำเภอเมืองปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53110

โทรศัพท์ 0-5548-1125, 0-5548-1860, 0-5548-1809

โทรสาร 0-5548-1612

Website : <https://www.utd2.go.th>

ขนาดพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิศาสตร์ส่วนใหญ่เป็นเขตภูเขา มีทรัพยากรป่าไม้ที่มีความอุดมสมบูรณ์ และเป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร มีพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด 4 อำเภอ จำนวน 2,898,718 ไร่ (คิดเป็นร้อยละ 66 ของพื้นที่จังหวัดอุดรดิตถ์) โดยมีพื้นที่ป่าไม้ ร้อยละ 98.54 ของพื้นที่ทั้งหมด มีพรมแดนติดต่อกับประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประมาณ 135 กิโลเมตร ในพื้นที่อำเภอบ้านโคก ประมาณ 115 กิโลเมตร และอำเภอน้ำปาด ประมาณ 20 กิโลเมตร (ที่มาข้อมูล : จังหวัดอุดรดิตถ์)

สภาพภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศ มีความชื้น และความร้อนสูง ในฤดูร้อนอากาศจะร้อนจัด อุณหภูมิเฉลี่ย 35 องศาเซลเซียส อากาศเย็นสบายในฤดูหนาวและมีฝนตกชุกในฤดูฝน

อาณาเขต

มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ	จังหวัดน่าน
ทิศใต้	ติดกับ	อำเภอทองแสนขัน
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ทิศตะวันตก	ติดกับ	จังหวัดแพร่

สภาพการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ดูแลรับผิดชอบการจัดการศึกษา จำนวน 4 อำเภอ 76 โรงเรียน แยกเป็น

1. อำเภอท่าปลา จำนวน 28 โรงเรียน
2. อำเภอน้ำปาด จำนวน 22 โรงเรียน
3. อำเภอปากท่า จำนวน 12 โรงเรียน
4. อำเภอบ้านโคก จำนวน 14 โรงเรียน

การแบ่งกลุ่มงานภายในสำนักงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แบ่งกลุ่มงานภายในตามโครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มนโยบายและแผน
3. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
5. กลุ่มบริหารงานบุคคล
6. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
8. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
9. หน่วยตรวจสอบภายใน
10. กลุ่มกฎหมายและคดี

โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา



รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



สถานศึกษาในสังกัด

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรอบการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ที่จะดำเนินการด้านการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ภายใต้ภารกิจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้กับกลุ่มบริหารงานบุคคล มอบหมายงานการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้กับกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มอบหมายให้งานวินัยกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้กับกลุ่มกฎหมายและคดีในการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้การอนุมัติและเห็นชอบการดำเนินการจากอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 (อ.ก.ค.ศ.) โดยแยกอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) อำนาจและหน้าที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มีดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งการกำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่งและเกลี่ยอัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบาย การบริหารงานบุคคล ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (3) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (4) พิจารณาเกี่ยวกับเรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้
- (5) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรม การจัดสวัสดิการ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
- (6) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (7) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
- (8) จัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาเพื่อเสนอ ก.ค.ศ.
- (9) พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ของผู้บริหารของหน่วยงานการศึกษา
- (10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย



2) การบริหารงานบุคคล ตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงานบุคคล



อำนาจหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

- 1) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- 2) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- 3) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และ การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 4) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- 5) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- 6) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่างๆ การออกบัตรประจำตัวและการขออนุญาตต่างๆ

- 7) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง
- 2) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- 3) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- 4) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ หรือต่างประเทศ
- 6) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

3. การบริหารงานบุคคล ด้านการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย โดยกลุ่มกฎหมายและคดี

- 1) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- 2) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- 3) เน้นการทางวินัย การตรวจพิจารณาวินัย การลงโทษ และการรายงานการดำเนินการทางวินัย
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา คดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อมูลโรงเรียน

ตารางที่ 1 แสดงการแบ่งขนาดของโรงเรียน แยกรายอำเภอ

ที่	อำเภอ	จำนวน นักเรียน (0 คน)	จำนวน นักเรียน (1-120 คน)	จำนวน นักเรียน (121-200 คน)	จำนวน นักเรียน (201-300 คน)	จำนวน นักเรียน (301-499 คน)	จำนวนนักเรียน (500-1,499 คน)
1	อำเภอท่าปลา	0 โรงเรียน	22 โรงเรียน	2 โรงเรียน	2 โรงเรียน	1 โรงเรียน	1 โรงเรียน
2	อำเภอน้ำป่าด	0 โรงเรียน	14 โรงเรียน	4 โรงเรียน	3 โรงเรียน	1 โรงเรียน	0 โรงเรียน
3	อำเภอพากทำ	0 โรงเรียน	10 โรงเรียน	2 โรงเรียน	0 โรงเรียน	0 โรงเรียน	0 โรงเรียน
4	อำเภอบ้านโคก	0 โรงเรียน	11 โรงเรียน	3 โรงเรียน	0 โรงเรียน	0 โรงเรียน	0 โรงเรียน
รวม 76 โรงเรียน		0 โรงเรียน	57 โรงเรียน	11 โรงเรียน	5 โรงเรียน	2 โรงเรียน	1 โรงเรียน

(ข้อมูล ณ 10 มิ.ย.66)

ตารางที่ 2 แสดงการแบ่งกลุ่มโรงเรียนตามจำนวนนักเรียน

แยกกลุ่ม นักเรียน	นร. 0 คน	นร. 1-20 คน	นร. 21-40 คน	นร. 41-60 คน	นร. 61-80 คน	นร. 81-120 คน	นร. 121 คน ขึ้นไป	รวม (โรงเรียน)
จำนวนโรงเรียน	0	4	13	18	10	12	19	76

(ข้อมูล ณ 10 มิ.ย.66)

ตารางที่ 3 ข้อมูลจำนวนโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน

กลุ่มโรงเรียน	จำนวนโรงเรียน ในสังกัด	จำนวนนักเรียน (10 มิ.ย.66)	จำนวนนักเรียน (10 มิ.ย.65)	จำนวนนักเรียน +/-
ร่วมจิตผาเลือด	6	786	818	-32
ท่าปลาพญาจริม	13	1,524	1,598	-74
น้ำหมันหาดล้า	9	719	745	-26
ท่าแฝกสัมพันธ	5	478	505	-27
มเหล็กข์	14	1,523	1,590	-67
พากทำ	12	874	912	-38
ภูน้ำริน	9	873	891	-18
บ่อเปี้ยม่วงเจ็ดต้น	8	552	563	-11
รวม (โรงเรียน)	76	7,329	7,622	-293

(ข้อมูล ณ 10 มิ.ย.66)

2. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 4 ข้อมูลจำนวนผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	ปีการศึกษา 2566	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผอ.ร.ร.	41	5.47
รองผอ.ร.ร.	2	0.27
ครูผู้สอน	536	71.46
พนักงานราชการ	27	3.60
ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	6	0.80
ครูอัตราจ้างวิทย์-คณิต	7	0.90
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	28	3.73
ครูผู้ทรงคุณค่า	2	0.57
ครูธุรการโรงเรียน	57	7.60
ลูกจ้างประจำ	26	3.47
อัตราจ้างภารโรง	18	2.40
รวม	750	100

(ข้อมูล ณ 10 มิ.ย.66)

ตารางที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครู) จำแนกตามวุฒิการศึกษา เป็นรายอำเภอ

อำเภอ	ระดับวุฒิการศึกษา									จำนวนรวม		
	ปริญญาโทขึ้นไป			ปริญญาตรี			ต่ำกว่าปริญญาตรี					
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ท่าปลา	26	33	59	46	124	170	0	0	0	72	157	229
น้ำปาด	15	48	63	30	80	110	0	0	0	45	128	173
พากท่า	8	34	42	7	37	44	0	0	0	15	71	86
บ้านโคก	8	19	27	12	52	64	0	0	0	20	71	91
รวม	57	134	191	95	124	170	0	0	0	152	427	579
ร้อยละ	32.99			67.01			0.00			100.00		

3. ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 6 ข้อมูลจำนวนนักเรียน แยกตามระดับชั้นเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ระดับก่อนประถม		ประถมศึกษา		มัธยมศึกษาตอนต้น		รวม	
จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน
1,395	149	4,412	455	1,022	69	7,329	673

(ข้อมูล ณ 10 มิ.ย.66)

ตารางที่ 7 จำนวนนักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2
เปรียบเทียบ ปีการศึกษา 2566 กับ ปีการศึกษา 2565 มีแนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลง

ระดับชั้นเรียน	ปีการศึกษา 2566 (คน)	ปีการศึกษา 2565 (คน)	เปรียบเทียบ + / -	หมายเหตุ
ระดับก่อนประถมศึกษา	1,395	1,458	+63	1. ประชากรวัยเรียนลดลง 2. การย้ายไปเข้าเรียน โรงเรียนอื่น (นอกเขต บริการ)
ระดับประถมศึกษา	4,912	5,103	-191	
ระดับมัธยมศึกษา	1,022	1,061	-39	
รวมนักเรียนทั้งหมด	7,329	7,622	-293	

(ข้อมูล ณ 10 มิ.ย.66)

4. ข้อมูลผลการด้านประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

ตารางที่ 8 ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
(KRS : KPI Report System)

ปีงบประมาณ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับ
ปี 2563	4.46702	89.34	มาตรฐานขั้นสูง
ปี 2564	4.35347	87.07	มาตรฐานขั้นสูง
ปี 2565	4.90641	97.70	คุณภาพ
ปี 2566	อยู่ระหว่างรอผลการประเมินจาก สพฐ.		

ที่มา : กลุ่มอำนวยการ

ตารางที่ 9 ผลการดำเนินงานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ปีงบประมาณ	มาตรฐานที่ 1	มาตรฐานที่ 2	มาตรฐานที่ 3	คะแนนภาพรวม
ปี 2563	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก
ปี 2564	ใช้ผลการประเมินการเป็นระบบราชการ 4.0 ของ กพร. สพฐ.	ใช้ผลการประเมินการเป็นระบบราชการ 4.0 ของ กพร. สพฐ.	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
ปี 2565	ดีมาก	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
ปี 2566	ดีมาก	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดีเยี่ยม

ที่มา : กลุ่มอำนวยการ

ตารางที่ 10 ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(Action Plan: AP)

ปีงบประมาณ	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
ปี 2564	ประเมิน 10 ตัวชี้วัด บรรลุตามค่าเป้าหมาย 8 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ 2 ตัวชี้วัด (เนื่องจากสถานการณ์ Covid-19 สพฐ. ไม่ประเมินระดับคุณภาพ)	-
ปี 2565	ประเมิน 7 ตัวชี้วัด (ระดับปรับปรุง 1 ตัวชี้วัด, ระดับดี 1 ตัวชี้วัด, ระดับดีมาก 2 ตัวชี้วัด, ระดับดีเยี่ยม 3 ตัวชี้วัด)	3.86 (ดีมาก)
ปี 2566	ประเมิน 6 ตัวชี้วัด (ระดับดี 1 ตัวชี้วัด, ระดับดีมาก 2 ตัวชี้วัด, ระดับดีเยี่ยม 3 ตัวชี้วัด)	4.20 (ดีมาก)

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน

ตารางที่ 11 ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามตัวชี้วัดนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(Quick Policy : QP)

ปีงบประมาณ	รายการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
ปี 2566	คะแนนเฉลี่ยรวม 12 ตัวชี้วัด รอบ 6 เดือน	3.08	ดี
	คะแนนเฉลี่ยรวม 12 ตัวชี้วัด รอบ 12 เดือน	3.46	ดีมาก

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน

ตารางที่ 12 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน ITA	ลำดับที่	ระดับ
ปี 2563	93.78	44	A
ปี 2564	94.44	100	A
ปี 2565	96.75	130	AA
ปี 2566	97.08	124	AA

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

4. ข้อมูลอัตราค่าจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตารางที่ 13 ข้อมูลสภาพัฒนาการจ้างข้าราชการครูจำนวนรายโรงเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2566)

ลำดับ	รหัสสถานศึกษา (DACS รหัส) (10 หลัก)	รหัสสถานศึกษา (10 หลัก)	ชื่อสถานศึกษา	ตำบล	นอกระบบ		รวม	จำนวนครู												ครู -ขาด, +เกิน, ร้อยละ ร้อยละ					
					ค.ศ.	ค.ศ.		จำนวนครู																	
								ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.		ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.	ค.ศ.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	
1	53020001	1053690134	ท่าศาลาสุราษฎร์ธานี 2	จ.สุราษฎร์ธานี	89	7	1	7	6				1	0	7	8	1	0	8	9	0	0	-1	-1	-11.11 -12.50
2	53020002	1053690135	บ้านเสียดำบ้าน	จ.สุราษฎร์ธานี	133	11	1	14	12				1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25 0.00
3	53020003	1053690136	โรงเรียนอเนกชนวิทยา 5	จ.สุราษฎร์ธานี	52	8	713	5	4			1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-1	-14.29 -16.67
4	53020004	1053690137	โรงเรียนอเนกชนวิทยา	จ.สุราษฎร์ธานี	41	8	713	4	3			1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-1	-14.29 -16.67
5	53020005	1053690138	โรงเรียนอเนกชน 2	จ.สุราษฎร์ธานี	111	11	1	10	10			1	0	10	11	1	0	11	12	0	0	-1	-1	-1	-8.33 -9.09
6	53020006	1053690139	โรงเรียนอเนกชน 4	จ.สุราษฎร์ธานี	62	8	1	5	5			1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-1	-14.29 -16.67
7	53020007	1053690142	บ้านอเนกชน	จ.สุราษฎร์ธานี	16	6	0	4	2			0	0	4	4	1	0	4	5	-1	0	0	-1	-1	-20.00 0.00
8	53020008	1053690127	ท่าศาลาสุราษฎร์ธานี 1	ท่าศาลา	517	19	1/1	25	25			1	1	25	27	1	1	23	25	0	0	2	2	8.00 8.70	
9	53020009	1053690128	โรงเรียนอเนกชนวิทยา 4	ท่าศาลา	41	8	713	4	4			1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57 -33.33	
10	53020010	1053690129	โรงเรียนอเนกชนวิทยา (78)	ท่าศาลา	39	8	713	5	5			1	0	5	6	0	0	4	4	1	0	1	2	50.00 25.00	
11	53020011	1053690130	โรงเรียนอเนกชน	ท่าศาลา	79	8	1	7	7			1	0	7	8	1	0	6	7	0	0	1	1	14.29 16.67	
12	53020014	1053690115	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	132	11	1	14	13			1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25 0.00	
13	53020015	1053690116	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	106	11	713	11	9			1	0	11	12	1	0	11	12	0	0	0	0	0.00 0.00	
14	53020016	1053690119	โรงเรียนอเนกชน	ท่าศาลา	34	8	713	4	1			1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0.00 0.00	
15	53020017	1053690112	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	35	8	713	4	2			1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0.00 0.00	
16	53020019	1053690114	โรงเรียนอเนกชน 13	ท่าศาลา	171	11	1	14	9			1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25 0.00	
17	53020020	1053690117	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	298	11	1	14	11			1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25 0.00	
18	53020021	1053690118	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	46	11	713	9	5			1	0	9	10	1	0	9	10	0	0	0	0	0.00 0.00	
19	53020022	1053690120	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	155	11	1	14	14			1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25 0.00	
20	53020023	1053690121	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	100	8	1	7	7			1	0	7	8	1	0	8	9	0	0	-1	-1	-11.11 -12.50	
21	53020024	1053690122	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	72	8	713	4	5			1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-14.29 -16.67	
22	53020025	1053690123	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	64	11	713	11	11			1	0	11	12	1	0	11	12	0	0	0	0	0.00 0.00	
23	53020026	1053690124	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	28	8	713	4	3			1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0.00 0.00	
24	53020028	1053690126	โรงเรียนอเนกชน 1	ท่าศาลา	106	8	713	7	5			1	0	7	8	1	0	8	9	0	0	-1	-1	-11.11 -12.50	
25	53020032	1053690101	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	27	8	0	2	2			0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	-50.00 -50.00	
26	53020033	1053690102	บ้านอเนกชน	ท่าศาลา	41	8	713	4	4			1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57 -33.33	
27	53020036	1053690097	โรงเรียนอเนกชนวิทยา	ท่าศาลา	227	11	1	14	14			1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25 0.00	
28	53020039	1053690105	โรงเรียนอเนกชนวิทยา	ท่าศาลา	372	14	1/1	19	18			1	1	18	20	1	1	18	20	0	0	0	0	0.00 0.00	
29	53020041	1053690107	โรงเรียนอเนกชนวิทยา 3	ท่าศาลา	109	11	1	13	11			1	0	12	13	1	0	11	12	0	0	1	1	8.33 9.09	
30	53020042	1053690108	ท่าศาลาสุราษฎร์ธานี 1	ท่าศาลา	10	4	0	2	1			0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	-50.00 -50.00	
31	53020043	1053690132	โรงเรียนอเนกชนวิทยา 2	ท่าศาลา	36	7	0	2	2			0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	-50.00 -50.00	

ลำดับ	รหัสงานศึกษา (CM/C หรือ L)	รหัสงานศึกษา (10 หลัก)	ชื่อสถานศึกษา	ตำบล	นของสถาน		ผู้ บริหาร	จำนวนครู รวม	ผู้ บริหาร	ปีงบประมาณ	ตำแหน่ง	จำนวนครู						จำนวนครู -ขาด, +เกิน		ครู -ขาด, +เกิน ร้อยละ																
					รวม	นร. ห้อง						ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.						จำนวนครู -ขาด, +เกิน																		
												มอ.	รอง	ครู	รวม	มอ.	รอง	ครู	รวม		มอ.	รอง	ครู	รวม												
(1)	(2)		(3)	(4)								(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)												
63	53020100	1053690278	บ้านม่วงชุม	นทพ	98	8	1	8	7			1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0.00												
64	53020101	1053690279	บ้านม่วง	นทพ	65	8	1	6	5			1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00												
65	53020102	1053690280	บ้านม่วงชุม 106 (บ้านม่วง)	นทพ	123	8	1	10	9			1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33												
66	53020103	1053690289	บ้านม่วงชุม	บ่อชัย	41	8	1	6	2			1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00												
67	53020104	1053690290	บ้านม่วงชุม	บ่อชัย	89	11	1	11	11			1	0	11	12	1	0	11	12	0	0	0	0	0.00												
68	53020105	1053690291	บ้านม่วงชุม	บ่อชัย	17	7	1	4	2			1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0.00												
69	53020106	1053690292	บ้านม่วงชุม	บ่อชัย	106	11	1	11	10			1	0	11	12	1	0	11	12	0	0	0	0	0.00												
70	53020107	1053690283	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	36	8	1	6	2			1	0	6	7	1	0	4	5	0	0	2	2	40.00												
71	53020108	1053690281	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	175	8	1	10	9			1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33												
72	53020109	1053690282	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	40	8	1	4	3			1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0.00												
73	53020110	1053690284	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	146	8	1	10	9			1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	-8.33												
74	53020111	1053690285	บ้านม่วงชุม (บ้านม่วง)	บ้านม่วง	0	0	0	1	0	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00												
75	53020112	1053690286	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	61	8	1	7	5	1		1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00												
76	53020113	1053690287	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	48	8	1	6	5			1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00												
77	53020114	1053690288	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง	44	8	1	6	4			1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00												
		1053690234	บ้านม่วงชุม	บ้านม่วง																																
รวมทั้งสิ้น												77	7329	673	41	612	536	4	4	1	1	2	72	69	2	608	679	68	19	627	714	1	-17	-35	-4.90	-3.03

ส่วนที่ 2

นโยบายและทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ให้ได้มีโอกาสในการเข้าถึงการบริการการศึกษาที่มีคุณภาพซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. ปี 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (หลัก)

1.1.1 เป้าหมาย

1. เป้าหมาย 2.1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
2. เป้าหมาย 2.2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

1.1.2 ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ประเด็น 4.1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
2. ประเด็น 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
3. ประเด็น 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. ประเด็น 4.4 การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

1.1.3 การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีบทบาทในการจัดและส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาจนถึงมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ นอกจากนี้ยังพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนที่หลากหลายทั้งในระดับต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับการศึกษาภาคบังคับ ผู้เรียนพิการ ผู้เรียนด้อยโอกาส ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มีการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และเสริมสร้างศักยภาพครู การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาต่าง ๆ ในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ให้สามารถจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพทั้งความรู้ ด้านวิชาการ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อไป

1.2 ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (รอง)

1.2.1 เป้าหมาย

1. เป้าหมาย 2.1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
2. เป้าหมาย 2.3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และประพฤติดีมีขอบ

1.2.2 ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ประเด็น 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
2. ประเด็น 4.2 ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมาย และเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่
3. ประเด็น 4.6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และประพฤติดีมีขอบ

1.2.3 การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีแผนในการบริหารจัดการ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ทันสมัย มีการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน มีการพัฒนานวัตกรรมเทคนิคการเรียนการสอน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน พัฒนา ผู้นำเยาวชนต่อต้านการทุจริต พัฒนานวัตกรรมการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการทุจริต ทุกรูปแบบ

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

2.1 ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (รอง)

เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกายสติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (รหัสเป้าหมาย 110001)

การบรรลุเป้าหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีแผนการดำเนินการให้บรรลุ เป้าหมาย รวมถึงการส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายให้เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจ้างครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ในโรงเรียน ประถมศึกษา โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางและเล็กที่ประสบปัญหา ขาดแคลนครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การพัฒนาระบบการประเมินและ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา การขับเคลื่อนงานแนะแนวในสถานศึกษา และสร้างเสริม สมรรถนะผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการศึกษาต่อและการมีงานทำ การขับเคลื่อนนักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำเขตพื้นที่การศึกษา การขับเคลื่อนการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองเด็กนักเรียน การขับเคลื่อนหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

2.2 ประเด็นที่ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม (รอง)

เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความรัก และภูมิใจในความเป็นคนไทยมากขึ้น นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต สังคมไทยมีความสุขและเป็นที่ยอมรับของนานาชาติ มากขึ้น (รหัสเป้าหมาย 100001)

การบรรลุเป้าหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ส่งเสริมให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่า แห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผืนดินผืนน้ำ ภูมิใจในการทำความดี สร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม

2.3. ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (รอง)

เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ (รหัสเป้าหมาย 210001)

การบรรลุเป้าหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เกี่ยวกับวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยจัดทำข้อมูลและส่งเสริมการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลายของกลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางเส้นทางการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อจุดมุ่งหมายในอนาคตของตนเอง และสามารถเทียบโอนประสบการณ์ได้ ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในทุกระดับให้มีความเข้าใจและมีสมรรถนะในการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษที่มี ความต้องการที่ซับซ้อน

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.1 ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีศักยภาพมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์องค์กรและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติได้อย่างแท้จริงโดยจะต้องทบทวนแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อให้ภาครัฐมีขนาดและต้นทุนที่เหมาะสมตลอดจนปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานที่สามารถถ่ายโอนภารกิจมาเป็นตำแหน่งงานหลักที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ อีกทั้งปรับปรุงรูปแบบการจ้างงานภาครัฐให้หลากหลาย ยืดหยุ่น ครอบคลุมการจ้างงานในรูปแบบสัญญา หรือรูปแบบการทำงานไม่ตลอดชีพมากขึ้น และลดการจ้างงานแบบตลอดชีพเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบริบทและเงื่อนไขการจ้างงานในปัจจุบันและดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในภาครัฐเพื่อผลักดันภารกิจได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างพื้นที่นวัตกรรม รูปแบบการจ้างงานเพื่อให้การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็วเป็นรูปธรรม และเหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัลแบบองค์รวมตลอดจนพัฒนาทัศนคติ จริยธรรม องค์กรความรู้ และทักษะ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศกลยุทธ์ย่อยที่ 4.2 ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็นและพัฒนากฎหมายที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศตลอดจนปรับปรุงกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยภาครัฐต้องให้ความสำคัญกับการบังคับใช้กฎหมายที่จริงจัง การปรับเปลี่ยนบทบาทมาเป็นผู้อำนวยความสะดวกแก่ภาคเอกชนและประชาชนในการพัฒนาและปฏิรูปกฎหมายให้มีเป้าหมายที่วัดได้ในการสร้างความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและมีการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ เพื่อให้เกิดกระบวนการทำงานที่รวดเร็ว เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึงรวมทั้งกำหนดให้มีหน่วยงานกลางดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่ล่าช้า ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็น ช้าซ้อน หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานและการปรับตัวให้ทันการณ์ของภาครัฐโดยเฉพาะกฎหมายที่ขัดกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในทุกระดับและกฎหมายที่เกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินการของภาครัฐที่ต้องมุ่งเป้าร่วมกันในการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งจัดให้มีการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลกลางด้านกฎหมายของประเทศที่มีความปลอดภัยสูง สะดวกเข้าถึงได้ง่าย จำแนกประเภทตามการใช้งานของผู้ใช้บริการ

4. แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 – 2570) สพฐ.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ และส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษา ระบบเศรษฐกิจและสังคม ประเทศไทยจะได้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกระดับสามารถนำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานต่อไป โดยการกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา ภายใต้กลยุทธ์ 4 เรื่อง กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และกลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

5. นโยบายที่เกี่ยวข้อง

5.1 นโยบายรัฐบาล (นายเศรษฐา ทวีสิน)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี) แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 กำหนดนโยบายด้านการศึกษาไว้ดังนี้

- 1) ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ
- 2) เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสม ต่อผู้เรียนแต่ละวัยและใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่
- 3) จัดทำหลักสูตรและให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน
- 4) ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 5) การศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรม และจริยธรรม
- 6) ความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำ ด้านเนื้อหาของวิชาการและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึง การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน
- 7) ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีรายได้ จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน เพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถตรงต่อความต้องการ ของการจ้างงาน
- 8) แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ ที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

5.2 นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่ไปกับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

5.3 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (11 ข้อ)

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา (6 ข้อ)	ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง (5 ข้อ)
1. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล 1.1 ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ และเลื่อนวิทยฐานะ 1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยี ที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้ 1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา 1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู 2.1 จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ 2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา	2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา (6 ข้อ)	ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง (5 ข้อ)
2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา 3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 3.1 จัดทำแผนการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส 3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษาครูและบุคลากรสายสนับสนุน 3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน 3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV	สุขภาพจิตของผู้เรียน 2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching) 2.2 พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้ 2.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน 3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) 3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) 3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล 3.3 เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ 4. อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ 4.1 จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ 4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ 4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา 4.1 สำนักรวบรวมการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา 4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา 4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา 5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต 5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยเกียาย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรมและความโปร่งใส 5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวันอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน 5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ 5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน 5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ 5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน 5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา (6 ข้อ)	ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง (5 ข้อ)
6. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร 6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง 6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 6.3 ผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. 6.4 สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์	

6. ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ

เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายย่อย (Target) ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมายย่อยที่ 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ รวมถึงการดำเนินการผ่านความร่วมมือระหว่างประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุด และรัฐกำลังพัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573

7. แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจสำคัญในการจัดและส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสิทธิโอกาสในการได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพของผู้เรียน ซึ่งตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๘/๒๕๕๙ ที่นियามการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้หมายถึง ระดับตั้งแต่ก่อนประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กร สามารถตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมาย เจริญภารกิจและกลยุทธ์ที่หน่วยงานกำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้วิเคราะห์ภารกิจ และนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง และสังเคราะห์เป็นโครงการกิจกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่จำเป็น ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ และแผนความมั่นคงแห่งชาติรวมถึงแผน และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเป็น แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการกำหนดแนวทางและเป้าหมายใน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ที่กำหนด และได้จัดทำรายละเอียด โครงการ/กิจกรรม ในการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

7.1 วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

7.2 พันธกิจสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
2. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
6. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับและจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

7.3 วัฒนธรรมองค์กร

เป็นองค์กรที่มีชีวิต พร้อมจิตเอื้ออาทร อารมณ์คือความขยัน ใจยึดมั่นหลักคุณธรรม

O – Organic “เป็นองค์กรที่มีชีวิต” หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีการพัฒนา และ เปลี่ยนแปลงปรับตัวอยู่เสมอ มุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร มีการสื่อสารที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์

B – Benevolence “พร้อมจิตเอื้ออาทร” หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีความเต็มใจ เอาใจใส่ มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กัน มีการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นความเสมอภาค

E – Eagerness “มีอารมณ์คือความขยัน” หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีความมุ่งมั่น วิริยะอุตสาหะ ปฏิบัติงานตามได้รับมอบหมายด้วยความเข้มแข็ง ไม่ปล่อยปละละเลยต่อหน้าที่ มีความกระตือรือร้น ปรับเปลี่ยนการเรียนรู้และเทียบเคียง (Benchmarking)

C – Compliance “ใจยึดมั่นหลักคุณธรรม” หมายถึง บุคลากรในสังกัด ปฏิบัติงานด้วยความ เป็นธรรม มีความเที่ยงธรรม ความชอบธรรม ชอบด้วยเหตุและผล ความเสมอภาคในทุกประเภท มีความรับผิดชอบร่วมกัน ตรวจสอบได้

7.4 แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. ปี 2567

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยระบบคุณธรรม
2. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลและเพื่อการสื่อสารด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลขององค์กร
3. ขับเคลื่อนจริยธรรมแบบองค์รวมและสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. สร้างความสมดุลระหว่างวิถีการใช้ชีวิตกับการปฏิบัติงาน และสร้างความรัก ความผูกพันต่อองค์กร

7.5 แผนการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. 2567

1. การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ให้ได้รับการปลูกฝังค่านิยมการเป็นข้าราชการที่ดี สร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติราชการ มีความรักผูกพันต่อองค์กร มีคุณธรรมจริยธรรม และรักษาจรรยาบรรณของวิชาชีพ
2. พัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับสูงที่เป็นผู้นำองค์กร เพื่อสร้างแบบอย่างที่ดี และการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา

3. สนับสนุนการพัฒนาตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย และนำผลการพัฒนามาใช้ประโยชน์ในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลทั้งในเรื่องการย้าย และการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

7.6 เป้าหมาย

1. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการและบูรณาการเชื่อมโยงกับหน่วยงานทุกระดับ สามารถสื่อสารการปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ
3. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีระดับสมรรถนะ ทักษะองค์ความรู้ ในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น มีคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ
4. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถเชื่อมโยงการปฏิบัติงานได้จากทุกที่ทุกเวลา สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งในสถานที่ทำงานและนอกสถานที่ทำงาน

8. นโยบายการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

การเปลี่ยนแปลงของบริบทเศรษฐกิจและสังคมโลก ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลแบบก้าวกระโดด เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) ความต้องการกำลังคนที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 นโยบายการปรับเปลี่ยนประเทศไปสู่ประเทศไทย 4.0 วิฤตสังคมสูงวัย ล้วนมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการศึกษา ประกอบกับบทบัญญัติของกฎหมายที่สำคัญหลายฉบับ อาทิ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงจำเป็นต้องพัฒนาองค์กรที่มีคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข สามารถปรับตัวได้ทันการเปลี่ยนแปลง จึงกำหนดวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

8.1 วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาองค์กรคุณภาพ สร้างผู้เรียนให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น เก่ง ดี มีความสุข

8.2 พันธกิจ

1. จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับความปลอดภัยพร้อมรับมือจากภัยพิบัติ ภัยคุกคามรูปแบบใหม่
2. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเรียนรู้
3. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความสามารถด้านทักษะทางวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและมีคุณภาพ สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

5. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญ มีแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ขับเคลื่อนคุณภาพ ด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

8.3 เป้าประสงค์

1. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแล ความปลอดภัยจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่

2. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร มีทักษะในศตวรรษที่ 21 ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ผู้เรียนคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยี มีทักษะทางวิชาการ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต

4. ผู้เรียนทุกคน ทุกช่วงวัย ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและมีคุณภาพ

5. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะการทำงาน และมีวัฒนธรรม ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ อย่างมืออาชีพ

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารงานเชิงบูรณาการ มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม วิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพองค์กร

8.4 เอกลักษณ์

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

8.5 อัตลักษณ์

“อุทรติตถ์สอง ไม่เป็นรองใคร”

8.6 ค่านิยม

“SMART”

S = Service Mind บริการด้วยใจ

M = Mastery รอบรู้เชี่ยวชาญ

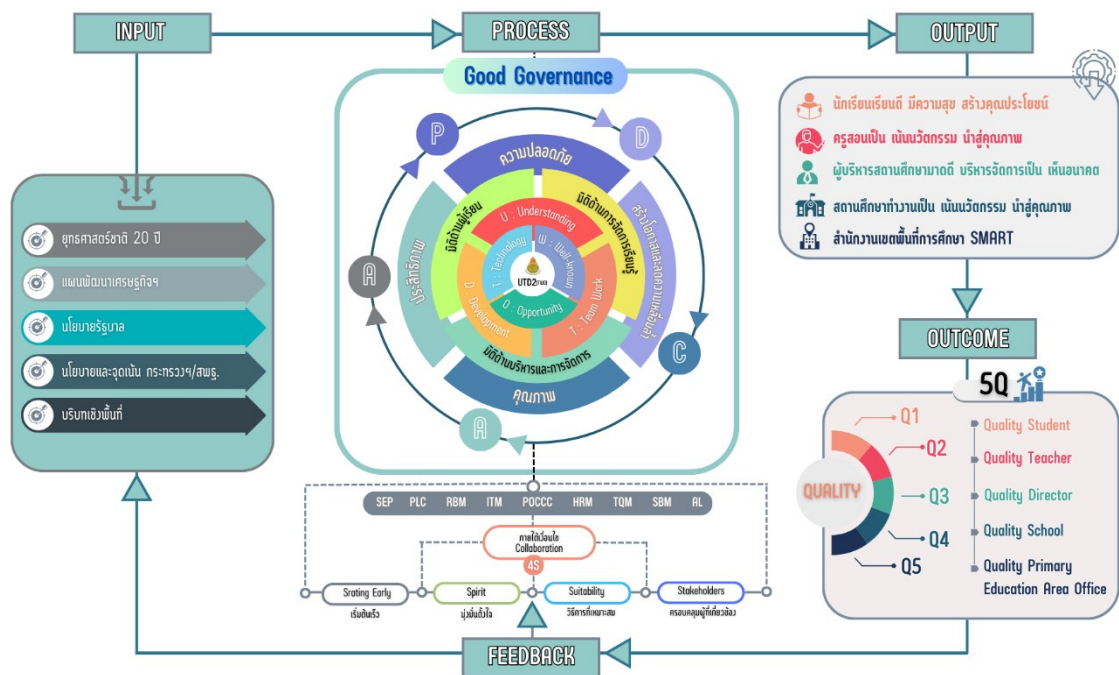
A = Agility คล่องตัวกระตือรือร้น

R = Responsibility ความรับผิดชอบ

T = Team Work การทำงานเป็นทีม



8.6 นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ใช้รูปแบบการพัฒนาการจัดการศึกษา คือ “UTD2 Model”



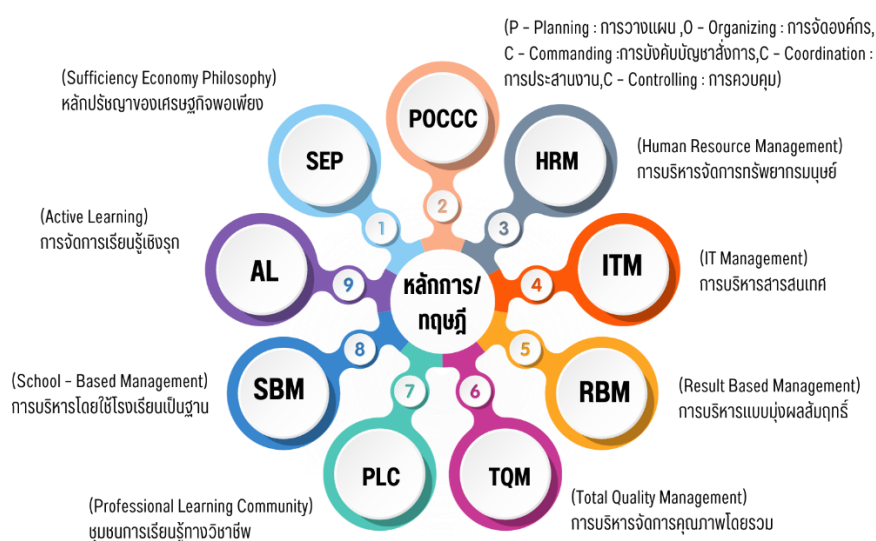
รูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 UTD2 Model ใน 3 มิติ ได้แก่ มิติด้านผู้เรียน มิติด้านการจัดการเรียนรู้ และมิติด้านการบริหารจัดการ ได้แก่

- | | |
|-----------------------|---|
| U : Understanding | การสร้างความเข้าใจ ในภาระงาน กระบวนการ และเป้าหมาย |
| T : Team Work | ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และ การสร้างเครือข่ายในการทำงาน |
| D : Development | การพัฒนา และ การลงมือปฏิบัติ |
| 2(TWO) T : Technology | การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการจัดการศึกษา |

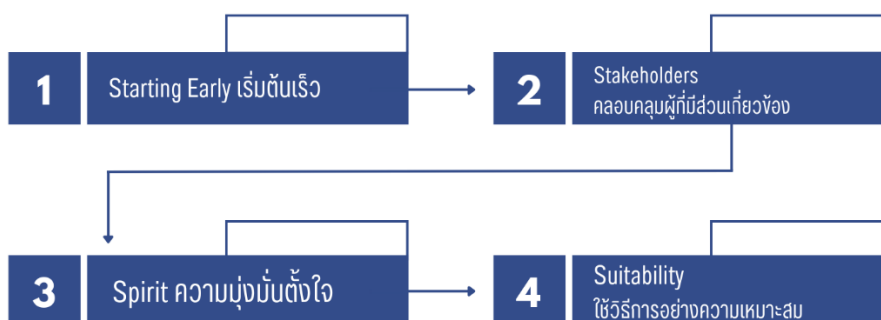
W : Well-known	การนำหลักการ/ทฤษฎี ของผู้ที่เป็นที่รู้จักกันดีมาปรับใช้ใน การพัฒนาการจัดการศึกษา
O : Opportunity	สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขยายผล

กระบวนการทำงานแบบ PDCAA ได้แก่

P	Plan	การวางแผน
D	Do	การลงมือปฏิบัติ
C	Check	การตรวจสอบ ประเมินการดำเนินงาน
A	Act	การนำผลไปพัฒนาปรับปรุง
A	Accountability	การรายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ



ภายใต้เงื่อนไข 4S



นำไปสู่ 5Q



นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ในการขับเคลื่อน UTD2 Model ใน “3 มิติ 4 จุดเน้น 7 นโยบาย”

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 3 มิติ 4 จุดเน้น 7 นโยบาย



8.7 แนวทางการพัฒนา

ที่	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
● คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา		
1	ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง	สพท. / รร.
2	เสริมสร้างผู้บริหารให้เป็นนักคิดเชิงกลยุทธ์ ใช้การนิเทศแบบบูรณาการ เพื่อพัฒนานวัตกรรมการบริหาร	สพท. / รร.
3	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	สพท. / รร.
4	ส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	สพท. / รร.

8.8 แนวทางการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ

1. พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาให้เป็นองค์กรคุณภาพ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และสร้างนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษา
2. พัฒนาระบบการนิเทศแบบบูรณาการให้เกิดการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาทั้งระดับสถานศึกษาและระดับห้องเรียน สู่ห้องเรียนคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมสถานศึกษาให้มีระบบบริหารและการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่ไม่มีความพร้อม และสถานศึกษาขนาดเล็กที่ไม่ได้คุณภาพ
5. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา น้อมนำศาสตร์พระราชา หลักการทรงงาน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบาย สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืนในวิถีชีวิต
6. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นผู้นำทางวิชาการ พัฒนาทักษะและสมรรถนะครูด้านการวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
7. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการคิด ลงมือปฏิบัติ ผู้เรียนใฝ่รู้ สร้างสรรค์ นวัตกรรมเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งสอดคล้องกับบริบท สนองความต้องการของท้องถิ่น และอยู่บนพื้นฐานความเป็นไทย ที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทันโลก ให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
8. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
9. ขับเคลื่อนนโยบาย และจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ให้บรรลุผลสำเร็จ
10. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน สร้างเครือข่าย และระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา

8.9 ระดับการขับเคลื่อน

1. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้โรงเรียนและนักเรียนเป็นฐาน
2. ระดับสถานศึกษา โดยใช้นักเรียน-ห้องเรียนและผลลัพธ์เป็นฐาน
3. ระดับห้องเรียน(ครู) โดยใช้นักเรียนเป็นฐาน

8.10 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นองค์กรคุณภาพ มีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้
2. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา
3. ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร
4. ผู้เรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
6. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ

8.11 ผลลัพธ์ความสำเร็จ

Q1 : ผู้เรียนคุณภาพ (Quality Student) เด็กอนุบาลถึง 2 เรียนดี มีความสุข และสร้างคุณประโยชน์

Q2 : ครูคุณภาพ (Quality Teacher) ครูมีทักษะการสื่อสาร ใช้เทคโนโลยี มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ และมีคุณธรรม จริยธรรม มีสมรรถนะและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

Q3 : ผู้บริหารคุณภาพ (Quality Director) มีทักษะการสื่อสาร ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมในการบริหารและการจัดการ มีสมรรถนะและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

Q4 : โรงเรียนคุณภาพ (Quality School) เป็นสถานศึกษาต้นแบบในการบริหารและการจัดการ ที่เป็นเลิศ

Q5 : สำนักงานเขตพื้นที่คุณภาพ (Quality Primary Educational Service Area Office) สร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาในการบริหาร ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างเครือข่ายความร่วมมือ นวัตกรรมขับเคลื่อน (สำนักงานเขตพื้นที่คุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข)

8.12 เงื่อนไขความสำเร็จ

สร้างวิสัยทัศน์ร่วม สร้างกระบวนทัศน์ใหม่ มุ่งมั่นนำการเปลี่ยนแปลง สร้างการรับรู้ เข้าใจ การมีส่วนร่วม การยอมรับ และมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

ส่วนที่ 3
การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการบริหารจัดการศึกษาซึ่งเกิดขึ้นในสถานศึกษา ในหน่วยงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ซึ่งการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ดังกล่าว ได้มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในบางประเด็น ดังนี้

สถานศึกษา	
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญหา
1) ผู้บริหารสถานศึกษามีการย้ายหรือปรับเปลี่ยนบ่อย ทำให้การบริหารจัดการสถานศึกษา ไม่ต่อเนื่องและสถานศึกษาขาดแคลนผู้บริหารสถานศึกษา	1) แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนใกล้เคียงไปบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่มีผู้บริหารโรงเรียน หรือ แต่งตั้งครูผู้สอนเป็นรักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยมอบหมายให้ประธานกลุ่มโรงเรียน เป็นที่ปรึกษา
2) ส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ครูผู้สอนไม่ครบชั้น ไม่ครบทุกกลุ่มสาระ และสอนไม่ตรงตามสาขาวิชาเอก	2) บูรณาการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างโรงเรียนใกล้เคียงหรือจัดการเรียนการสอนโดยใช้ระบบทางไกล (DLTV)
3) สถานศึกษายังไม่มีการจัดหา สร้างหรือออกแบบ และใช้สื่อนวัตกรรมใหม่ ๆ สำหรับการบริหารจัดการงาน 4 ด้าน เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา เท่าที่ควร	3) ส่งเสริมการสร้าง ออกแบบและใช้สื่อนวัตกรรม โดยจัดให้มีการประกวดแข่งขันนวัตกรรม และมอบรางวัล
4) สถานศึกษายังมีปัญหาด้านการบริหารจัดการดังนี้ 4.1 งานงบประมาณ / การจัดทำแผน การใช้จ่ายงบประมาณ / การรายงานระบบ บัญชีสถานศึกษา/การจัดซื้อจัดจ้าง/ การกำกับ ติดตาม 4.2 งานธุรการ /ส่งงานล่าช้า ไม่ตรงเวลา	4.1 จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่หรือครูผู้สอน ที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ /ธุรการ / พัสดุ โดยทาง On-line หรือ On-site 4.2 กำกับติดตาม นิเทศ ให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญห
1) ขาดแคลนบุคลากร โดยเฉพาะตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และนักประชาสัมพันธ์	1) สรรหาบุคลากร โดยเฉพาะตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ และนักประชาสัมพันธ์ ให้เต็มตามกรอบอัตรากำลัง, การอุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน, การทำงานเป็นทีม หรือเครือข่าย
2) อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานชำรุดจากการใช้งานและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เช่น คอมพิวเตอร์ / เครื่องพิมพ์ / โน้ตบุ๊ก / แก้วทำงาน เป็นต้น	2) จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานให้เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งาน และดูแลปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี
3) การบริหารจัดการงบประมาณ 3.1 การเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า 3.2 การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ	3) การบริหารจัดการงบประมาณ 3.1 กลุ่มนโยบายและแผน กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน 3.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทุกโครงการ แยกรายโครงการ 3.3 เจ้าหน้าที่ผู้เบิกจ่าย (การเงิน+พัสดุ) ควบคุมเงินงบประมาณ แยกในแต่ละรายการให้ชัดเจน 3.4 เจ้าหน้าที่การเงิน (ผู้ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ) แจ้งรหัสงบประมาณและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ตรงกับผู้รับผิดชอบโครงการและเจ้าหน้าที่ผู้เบิกจ่าย 3.5 ในระหว่างดำเนินการหากรอบประมาณในแต่ละโครงการ ไม่เพียงพอให้ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอบันทึกขออนุมัติเงินเพิ่ม สำหรับรายจ่ายงบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เสนอขอปรับแผน ผ่านกลุ่มนโยบายและแผน เพื่อนำเข้าที่ประชุมปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ก่อนดำเนินการ
4) การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน 4.1 การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมล่าช้า ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด 4.2 โครงการมีเยอะเกินไป ส่วนใหญ่เป็นลักษณะกิจกรรม จึงทำให้การประเมินผลโครงการอาจจะไม่บรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ 4.3 เจ้าของโครงการ/ศึกษานิเทศก์ใช้เวลาส่วนใหญ่กับการจัดทำเอกสารล้างหนี้เงินยืม ส่งผลให้ไม่มีเวลาในการวิเคราะห์หรือสรุปรายงานผลการดำเนินงาน	4) การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน 4.1 ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ สรุปรายงานผลโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการภายใน 15 วันหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมนั้น ๆ , ออกแบบรายงานแบบออนไลน์ (Google Form) 4.2 ให้จัดทำเป็นโครงการแบบบูรณาการ 4.3 มอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงิน จัดเตรียม และรวบรวมเอกสาร ประกอบการล้างหนี้เงินยืมแทนเจ้าของโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญหา
5) การรายงานตัวชี้วัดมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่ / KRS / PMQA / ITA/ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี/ นโยบายสำคัญ 5.1 เนื่องจากบางตัวชี้วัดมีการเปลี่ยนแปลง รายละเอียดในภายหลัง ทำให้ข้อมูล การรายงานที่ต้องนำเข้าไปในระบบ ไม่ครบถ้วน 5.2 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดบางตัวชี้วัด ไม่ได้วางแผน การทำงาน หรือจัดเก็บข้อมูลให้ครอบคลุม ตามตัวชี้วัด ส่งผลให้การรายงานข้อมูล ไม่ครบถ้วน เกิดความล่าช้า และไม่มีเวลา ในการตรวจทาน ปรับแก้ไขให้ครบถ้วน สมบูรณ์	5) การรายงานตัวชี้วัดมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่ / KRS / PMQA / ITA/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี/ นโยบายสำคัญ 5.1 จัดทำคำสั่งมอบหมายงานตัวชี้วัดให้ผู้รับผิดชอบ ให้ตรงกับภาระงานอย่างชัดเจน 5.2 กำหนดปฏิทินการแจ้งระยะเวลาส่งรายงานตัวชี้วัด ให้ชัดเจน 5.3 จัดการประชุมชี้แจง กำกับ ติดตาม ก่อนครบ กำหนดการส่งรายงานเป็นระยะ 5.4 การเขียนรายงานตัวชี้วัดของเจ้าหน้าที่ ให้เสนอ รายงานผ่าน ผอ.กลุ่ม / รอง ผอ.เขตพื้นที่ เพื่อวิเคราะห์ ตรวจทาน ปรับแก้ไขให้ครบถ้วน สมบูรณ์
6) ผลการประเมินด้านการจัดการศึกษา ◆ ผลการทดสอบการอ่านการเขียนของนักเรียน ชั้น ป.1 - ม.3 ภาคเรียนที่ 1/2566 ระบบ e-MES <u>ป.1</u> นักเรียนปกติ 705 คน อ่าน ระดับพอใช้ 23 คน / ปรับปรุง 2 คน เขียน ระดับพอใช้ 14 คน / ปรับปรุง 15 คน <u>ป.2</u> นักเรียนปกติ 720 คน อ่านออกเสียง ระดับพอใช้ 57 คน / ปรับปรุง 37 คน อ่านรู้เรื่อง ระดับพอใช้ 127 คน / ปรับปรุง 49 คน เขียนคำ ระดับพอใช้ 158 คน / ปรับปรุง 98 คน เขียนเรื่อง ระดับพอใช้ 140 คน / ปรับปรุง 66 คน <u>ป.3</u> นักเรียนปกติ 754 คน อ่านออกเสียง ระดับพอใช้ 50 คน / ปรับปรุง 36 คน อ่านรู้เรื่อง ระดับพอใช้ 237 คน / ปรับปรุง 76 คน เขียนคำ ระดับพอใช้ 157 คน / ปรับปรุง 124 คน เขียนเรื่อง ระดับพอใช้ 148 คน / ปรับปรุง 67 คน <u>ป.4</u> นักเรียนปกติ 775 คน อ่านออกเสียง ระดับพอใช้ 42 คน / ปรับปรุง 14 คน อ่านรู้เรื่อง ระดับพอใช้ 278 คน / ปรับปรุง 49 คน เขียนเรื่อง ระดับพอใช้ 123 คน / ปรับปรุง 27 คน	1.พัฒนาครูผู้สอน 2.วิเคราะห์มาตรฐานตัวชี้วัด 3.จัดทำแบบฝึกเสริมทักษะการอ่าน การเขียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญหา
ป.5 นักเรียนปกติ 844 คน อ่านออกเสียง ระดับพอใช้ 71 คน /ปรับปรุง 18 คน อ่านรู้เรื่อง ระดับพอใช้ 402 คน /ปรับปรุง 67 คน เขียนเรื่อง ระดับพอใช้ 160 คน/ปรับปรุง 40 คน ป.6 นักเรียนปกติ 840 คน อ่านออกเสียง ระดับพอใช้ 13 คน /ปรับปรุง 4 คน อ่านรู้เรื่อง ระดับพอใช้ 196 คน /ปรับปรุง 19 คน เขียนเรื่อง ระดับพอใช้ 61 คน/ปรับปรุง 8 คน ม.1 นักเรียนปกติ 320 คน การอ่าน ระดับพอใช้ 190 คน /ปรับปรุง 37 คน การเขียน ระดับพอใช้ 63 คน /ปรับปรุง 30 คน ม.2 นักเรียนปกติ 345 คน การอ่าน ระดับพอใช้ 182 คน /ปรับปรุง 28 คน การเขียน ระดับพอใช้ 76 คน /ปรับปรุง 33 คน ม.3 นักเรียนปกติ 295 คน การอ่าน ระดับพอใช้ 155 คน /ปรับปรุง 22 คน การเขียน ระดับพอใช้ 52 คน/ปรับปรุง 20 คน ◆ ผลการทดสอบ NT ป.3 ด้านคณิตศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 0.31 ระดับเขตพื้นที่เท่ากับปีที่ผ่านมา 0 ด้านภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศ +0.18 ระดับเขตพื้นที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา+0.71 รวม 2 ด้าน ต่ำกว่าระดับประเทศ - 0.07 ระดับเขตพื้นที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา +0.36 ◆ ผลการทดสอบ O-NET ป.6 ภาษาไทย ต่ำกว่าระดับประเทศ -2.09 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ.-1 ภาษาอังกฤษ ต่ำกว่าระดับประเทศ -5.72 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -1.67 คณิตศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 2.11 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -0.57 วิทยาศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 2.58 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -1.14 ค่าเฉลี่ยรวมทุกวิชา ต่ำกว่าระดับประเทศ - 3.13 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -1.10	- วิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อให้โรงเรียนได้นำไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้โรงเรียนนำไปออกแบบการจัดการเรียนรู้ - จัดทำคลังข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัดตามโครงสร้างของข้อสอบ เพื่อให้โรงเรียนนำไปออกแบบการจัดการเรียนรู้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญหา
○ การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานศิลปหัตถกรรม - สพฐ. กำหนดรายการแข่งขัน จำนวน 273 กิจกรรม - จัดการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ จำนวน 188 กิจกรรม - ส่งรายการเข้าแข่งขันระดับภาค จำนวน 175 กิจกรรม ผลการแข่งขันระดับภาค สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 เข้าร่วมการแข่งขัน 10 กิจกรรม และได้รับรางวัล ดังนี้ ชนะเลิศ = 1 กิจกรรม รองชนะเลิศอันดับที่ 1 = 0 กิจกรรม รองชนะเลิศอันดับที่ 2 = 2 กิจกรรม เหรียญทอง = 69 กิจกรรม เหรียญเงิน = 57 กิจกรรม เหรียญทองแดง = 39 กิจกรรม โดยผลประเมิน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 อยู่ในลำดับที่ 41 จาก 42 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าแข่งขันระดับภาค ปัญหา 1. ครูผู้ฝึกสอนมีประสบการณ์ในการแข่งขันน้อย 2. ครูผู้ฝึกสอนขาดทักษะในการถ่ายทอดประสบการณ์ และฝึกสอน 3. จำนวนนักเรียนมีน้อย ทำให้การคัดเลือกนักเรียนในการเข้าแข่งขันน้อย 4. นักเรียนยังไม่มีความสามารถและทักษะเพียงพอ 5. ระยะเวลาในการฝึกฝนทักษะมีน้อย	แนวทางการแก้ไขปัญหา 1. ให้ความรู้ครูผู้ฝึกสอน เพื่อให้นำความรู้และประสบการณ์ไปถ่ายทอดสู่นักเรียนได้ 2. ครูผู้สอนต้องฝึกพัฒนาทักษะให้กับนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ 3. สนับสนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนในการเตรียมการแข่งขัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญหา
6) ผลการประเมินด้านการจัดการศึกษา (ต่อ) ◆ ผลการทดสอบ O-NET ป.6 ภาษาไทย ต่ำกว่าระดับประเทศ -2.09 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ.-1 ภาษาอังกฤษ ต่ำกว่าระดับประเทศ -5.72 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -1.67 คณิตศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 2.11 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -0.57 วิทยาศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 2.58 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -1.14 ค่าเฉลี่ยรวมทุกวิชา ต่ำกว่าระดับประเทศ - 3.13 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -1.10 ◆ ผลการทดสอบ O-NET ม.3 ภาษาไทย ต่ำกว่าระดับประเทศ -5.32 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -6.28 ภาษาอังกฤษ ต่ำกว่าระดับประเทศ -5.78 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -5.48 คณิตศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 2.58 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -2.85 วิทยาศาสตร์ ต่ำกว่าระดับประเทศ - 2.07 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -2.42 ค่าเฉลี่ยรวมทุกวิชา ต่ำกว่าระดับประเทศ - 3.94 / ต่ำกว่าระดับ สพฐ. -4.26 □ วิชาภาษาอังกฤษ - ครูผู้สอนส่วนใหญ่ไม่ได้จบวิชาเอก ภาษาอังกฤษโดยตรง - นักเรียนส่วนใหญ่มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษน้อย เช่น ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และ ทักษะการสื่อสาร	- วิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อให้โรงเรียนได้นำไป พัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้โรงเรียน นำไปออกแบบการจัดการเรียนรู้ - จัดทำคลังข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด ตามโครงสร้างของข้อสอบ เพื่อให้โรงเรียนนำไปออกแบบ การจัดการเรียนรู้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา													
ทบทวนผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไขปัญหา												
6) ผลการประเมินด้านการจัดการศึกษา (ต่อ) ○ การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานศิลปหัตถกรรม - สพฐ. กำหนดรายการแข่งขัน จำนวน 273 กิจกรรม - จัดการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ จำนวน 188 กิจกรรม - ส่งรายการเข้าแข่งขันระดับภาค จำนวน 175 กิจกรรม ผลการแข่งขันระดับภาค สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 เข้าร่วมการแข่งขัน 10 กิจกรรม และได้รับรางวัล ดังนี้ <table> <tr> <td>ชนะเลิศ</td><td>= 1 กิจกรรม</td></tr> <tr> <td>รองชนะเลิศอันดับที่ 1</td><td>= 0 กิจกรรม</td></tr> <tr> <td>รองชนะเลิศอันดับที่ 2</td><td>= 2 กิจกรรม</td></tr> <tr> <td>เหรียญทอง</td><td>= 69 กิจกรรม</td></tr> <tr> <td>เหรียญเงิน</td><td>= 57 กิจกรรม</td></tr> <tr> <td>เหรียญทองแดง</td><td>= 39 กิจกรรม</td></tr> </table> โดยผลประเมิน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 อยู่ในลำดับที่ 41 จาก 42 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าแข่งขันระดับภาค <u>ปัญหา</u> 1. ครูผู้ฝึกสอนมีประสบการณ์ในการแข่งขันน้อย 2. ครูผู้ฝึกสอนขาดทักษะในการถ่ายทอดประสบการณ์และฝึกสอน 3. จำนวนนักเรียนมีน้อย ทำให้การคัดเลือกนักเรียนในการเข้าแข่งขันน้อย 4. นักเรียนยังไม่มีความสามารถและทักษะเพียงพอ 5. ระยะเวลาในการฝึกฝนทักษะมีน้อย	ชนะเลิศ	= 1 กิจกรรม	รองชนะเลิศอันดับที่ 1	= 0 กิจกรรม	รองชนะเลิศอันดับที่ 2	= 2 กิจกรรม	เหรียญทอง	= 69 กิจกรรม	เหรียญเงิน	= 57 กิจกรรม	เหรียญทองแดง	= 39 กิจกรรม	<u>แนวทางการแก้ไขปัญหา</u> 1. ให้ความรู้ครูผู้ฝึกสอน เพื่อให้นำความรู้และประสบการณ์ไปถ่ายทอดสู่นักเรียนได้ 2. ครูผู้สอนต้องฝึกพัฒนาทักษะให้กับนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ 3. สนับสนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนในการเตรียมการแข่งขัน
ชนะเลิศ	= 1 กิจกรรม												
รองชนะเลิศอันดับที่ 1	= 0 กิจกรรม												
รองชนะเลิศอันดับที่ 2	= 2 กิจกรรม												
เหรียญทอง	= 69 กิจกรรม												
เหรียญเงิน	= 57 กิจกรรม												
เหรียญทองแดง	= 39 กิจกรรม												

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ได้ระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) พบว่า

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. โครงสร้างของหน่วยงาน	
1.1 แผนยุทธศาสตร์/แผนพัฒนา/นโยบายกระทรวง/นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.1 แผนยุทธศาสตร์/แผนพัฒนา/นโยบายกระทรวง/นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 มีการบริหารจัดการมุ่งสู่เป้าหมาย เด็กนักเรียนเรียนดี มีความสุข และสร้างคุณประโยชน์ 1.1.2 มีการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/จังหวัด โดยมีการวางแผนการใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ	
1.2 โครงสร้างเขตพื้นที่การศึกษา	1.2 โครงสร้างเขตพื้นที่การศึกษา
1.2.1 โครงสร้างมีการบริหารแบ่งเป็นกลุ่มงาน สอดคล้องกับระเบียบการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 1.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาวางแผนบริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาส่งผลให้บุคลากรและนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ	<u>1.2.1 จำนวนบุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีภาระค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรเพิ่ม</u> <u>1.2.2 บุคลากรมีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายบ่อยครั้ง ส่งผลให้การทำงานไม่ต่อเนื่อง</u> 1.2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดมีภาระงานอื่นที่เพิ่มขึ้นตามโครงสร้างการปฏิรูปของกระทรวงศึกษาธิการ ส่งผลให้การทำงานเกิดความซ้ำซ้อน เช่น การรายงานข้อมูลต่าง ๆ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องส่งรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
2. ด้านยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	
2.1 กรอบนโยบายการจัดการศึกษา	2.1 กรอบนโยบายการจัดการศึกษา
2.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแผนปฏิบัติที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติ	-

จุดแข็ง	จุดอ่อน
2.2 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	2.2 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
2.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กรภายในและนอกพื้นที่ทั้งภาครัฐ ท้องถิ่น และเอกชน ทำให้เกิดการทำงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	-
2.3 การบริหารจัดการตามมาตรฐานเขตพื้นที่	2.3 การบริหารจัดการตามมาตรฐานเขตพื้นที่
2.3.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการได้ตามมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีกระบวนการดำเนินงานติดตาม พัฒนา และตอบสนองตามมาตรฐาน	-
2.4 ระบบติดตาม/พัฒนาแผนงานโครงการ	2.4 ระบบติดตาม/พัฒนาแผนงานโครงการ
2.4.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสร้างความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่งาน ระบบการติดตามแผนงาน/โครงการ 2.4.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามแผนงาน/โครงการ และระบบการติดตาม ตามเป้าหมายที่กำหนด 2.4.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านการประเมินตามตัวชี้วัดและมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่ 2.4.4 บุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการประเมินเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง 2.4.5 บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียน	<u>2.4.1 บุคลากรที่รับผิดชอบ มีภาระงานที่ได้รับมอบหมายมากและมีงานเร่งด่วนนอกเหนือจากงานประจำ ทำให้การทำงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</u> 2.4.2 บางโครงการ/กิจกรรมขาดการนำผลการติดตามมาพัฒนาต่อยอด
2.5 การสร้างโอกาสทางการศึกษา	2.5 การสร้างโอกาสทางการศึกษา
2.5.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถเกณฑ์เด็กเข้าเรียนได้ครบ 100% 2.5.2 จัดบริการการศึกษาได้ทั่วถึงทุกพื้นที่ 2.5.3 สร้างโอกาสให้กับนักเรียนได้เรียนรู้ มีทักษะอาชีพ มีความเสมอภาค เท่าเทียม และทั่วถึง 2.5.4 มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง 2.5.5 มีกองทุนช่วยเหลือนักเรียน สพป. อุตรดิตถ์ เขต 2	2.5.1 จำนวนเด็กด้อยโอกาสมีน้อยมาก ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษา 2.5.2 นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้อยู่กับบิดามารดา ส่งผลต่อการพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาของนักเรียน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
3. ด้านระบบภายในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
3.1 โครงสร้างการบริหารงาน/เครือข่าย/ระบบการบริหาร	3.1 โครงสร้างการบริหารงาน/เครือข่าย/ระบบการบริหาร
3.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดโครงสร้างการบริหารงานเป็นไปตาม กคศ./กระทรวงศึกษาธิการกำหนด 3.1.2 ผู้ปฏิบัติงานมีสมรรถนะตามสายงาน 3.1.3 จัดบริการด้านเทคโนโลยีกับสถานศึกษา ในการรับส่งข้อมูลเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว เช่น ระบบงานสารบรรณ AMSS++, E-Salary และการประชุมออนไลน์ 3.1.4 มีการติดต่อสื่อสารกับสถานศึกษา หลากหลายช่องทาง เช่น โปรแกรม AMSS++, Line, Facebook และการประชุมออนไลน์ 3.1.5 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกปี	<u>3.1.1 ขาดแคลนบุคลากรตามกรอบอัตราที่กำหนด</u> 3.1.2 สถานศึกษาบางแห่ง มีสภาพพื้นที่ที่อยู่ห่างไกล มีความยากลำบากในการเดินทาง การติดต่อประสานงาน 3.1.3 ระบบอินเทอร์เน็ตของสถานศึกษา บางแห่งไม่เสถียร และระบบไฟฟ้าไม่ครอบคลุม
3.2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	3.2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
3.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สร้างความตระหนักและองค์ความรู้ให้กับบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด 3.2.2 สร้างทีมงาน เครือข่ายภายใน และเครือข่ายภายนอกหน่วยงาน ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	3.2.1 ขาดบุคลากรพี่เลี้ยง (Coaching) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
4. ด้านพฤติกรรมในการบริหารจัดการ	
4.1 ผู้บริหารการศึกษาบริหารจัดการ โดยใช้หลักการกระจายอำนาจการบริหารให้กับผู้อำนวยการกลุ่มงาน/กลุ่มโรงเรียน/สถานศึกษา 4.2 ผู้บริหารการศึกษาตรวจเยี่ยม สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรครบทุกสถานศึกษา พร้อมรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ 4.3 ผู้บริหารการศึกษาบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โดยการประชุมรองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกเดือน ประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหารสถานศึกษา ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และติดตามความก้าวหน้าในการทำงาน เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	<u>4.1 มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารการศึกษาบ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการบริหารคุณภาพการศึกษา</u>

จุดแข็ง	จุดอ่อน
5. ด้านบุคลากรในหน่วยงาน	
5.1 บุคลากรให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม ส่งผลให้งานบรรลุผลตามเป้าหมาย เช่น มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, ITA Online 5.2 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ตรงตามสายงานส่งผลให้งานมีคุณภาพ 5.3 บุคลากรมีความมุ่งมั่น เสียสละ และอุทิศตน ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	5.1 ขาดแคลนบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง
6. ทักษะ ความรู้ ความสามารถ	
6.1 บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงาน ส่งผลต่อการบริหารงาน ตามมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 6.2 บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง และพัฒนางาน อย่างต่อเนื่อง 6.3 บุคลากรทางการศึกษา มีความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร มีผลงานเชิงประจักษ์ ที่สามารถเป็นแบบอย่างได้	-
7. ค่านิยมร่วมกันของบุคลากร	
7.1 บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานร่วมกัน เช่น การเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี กล่าวคำปฏิญาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ค่านิยมหลัก 12 ประการ ฯลฯ 7.2 บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สร้างจิตสำนึกร่วมกันในการอนุรักษ์ความเป็นไทย ด้านการ แต่งกาย ผ้าไทย ผ้าพื้นเมือง การทำความเคารพผู้อาวุโส 7.3 บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีจิตบริการ ในการบริหารงานตามขอบเขตภาระงาน ในด้านต่าง ๆ ของกลุ่มงานทั้งภายในและภายนอก 7.4 บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สร้างจิตสำนึกร่วมกันในการประหยัดพลังงาน เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา	-

จุดแข็ง	จุดอ่อน
7.5 บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา	

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส	อุปสรรค
1. พฤติกรรมผู้รับบริการ	
1.1 บุคลากรในสถานศึกษามีศักยภาพและความสามารถในการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 1.2 บุคลากรในสถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการศึกษา และร่วมมือในการพัฒนาจัดการศึกษาควบคู่กับหน่วยงานอื่น 1.3 สถานศึกษาและบุคลากรได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ การให้บริการ ติดตามข่าวสารอย่างทั่วถึง	1.1 ผู้ปกครองที่มีฐานะค่อนข้างดี นิยมส่งบุตรหลานเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนเอกชนหรือโรงเรียนที่มีการแข่งขันสูง 1.2 สถานศึกษาบางแห่ง มีนักเรียนย้ายติดตามผู้ปกครองไปประกอบอาชีพในพื้นที่อื่น 1.3 อัตราการเกิดของประชากรลดลง
2. ปัจจัยทางด้านการเมือง	
2.1 มีกฎหมายรัฐธรรมนูญ มีแผนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา 2.2 มีกฎ ระเบียบ คำสั่ง ที่ชัดเจนถูกต้องในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้รับผิดชอบ	2.1 การดำเนินงานตามระบบราชการในปัจจุบัน มีหลายขั้นตอน และซ้ำซ้อน เช่น การรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ
3. ปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ	
3.1 มีพืชเศรษฐกิจและวิสาหกิจชุมชนที่สามารถสร้างรายได้ให้กับครอบครัว และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับสถานศึกษา เช่น อำเภอปากท่อ และอำเภอบ้านโคก มีมะขามหวาน ผ้าทอพื้นบ้าน อำเภอน้ำป่าด มีสับปะรดหอมแดง กระเทียม อำเภอท่าปลา มีมะม่วงหิมพานต์ ปลาชิวแก้ว เป็นต้น	3.1 ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ทำให้การระดมทุนในการจัดการศึกษาได้ไม่เพียงพอ กับความต้องการ 3.2 ไม่มีนักลงทุน นักท่องเที่ยว เข้ามาลงทุนหรือท่องเที่ยว ส่งผลให้ผู้ปกครอง ไม่มีรายได้ มีอาชีพเพิ่มขึ้น

โอกาส	อุปสรรค
4. ปัจจัยทางด้านสังคมวัฒนธรรม	
4.1 ประชากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีภาษา ประเพณี วัฒนธรรมที่หลากหลาย ส่งผลให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางสังคม และวัฒนธรรม 4.2 ภูมิปัญญาท้องถิ่นมีหลากหลาย ด้านอาชีพ ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมสนับสนุนช่วยเหลือการศึกษา 4.3 มีการปลูกฝัง วัฒนธรรมท้องถิ่น และชุมชน จนเกิดสำนึกรักวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ประเพณี บุญปราสาทข้าว บุญข้าวจี บุญข้าวเปลือก-บุญกองข้าวใหญ่ เป็นต้น 4.4 มีอาณาเขตติดชายแดนไทย-ลาว มีการแลกเปลี่ยน วัฒนธรรม ประเพณี เศรษฐกิจ และการศึกษา	4.1 สังคมยุคใหม่ ทำให้เด็กและเยาวชน เกิดค่านิยมใหม่ ๆ ส่งผลต่อพฤติกรรมเสี่ยง และขาดวุฒิภาวะทางอารมณ์ เช่น ก้าวร้าว ติดเกมส์ ออกกลางคัน ขาดความอดทนในการทำงาน 4.2 ผู้ปกครองนิยมส่งลูกหลานเข้าเรียนในโรงเรียนประจำจังหวัด ส่งผลให้จำนวนนักเรียนลดลง 4.3 ผู้ปกครองมีปัญหาทางด้านครอบครัว ทอดทิ้งบุตรหลานให้เป็นภาระของ ปู่ ย่า ตา ยาย ในการอบรมเลี้ยงดู
5. ปัจจัยเกี่ยวกับเทคโนโลยี	
5.1 ระบบสาธารณูปโภค ครอบคลุมทุกพื้นที่ 5.2 กฎหมาย พรบ. คอมพิวเตอร์ ผู้บริโภคได้รับความคุ้มครอง และเอื้อต่อการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	5.1 สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียรและไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ 5.2 อุปกรณ์ และเครื่องมือเทคโนโลยีล้ำสมัย มีสภาพไม่พร้อมใช้งานและไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 5.3 นักเรียนขาดความตระหนักถึงผลกระทบในการใช้สื่อออนไลน์ที่ไม่ถูกต้อง
6. ปัจจัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม	
6.1 มีแหล่งเรียนรู้ตามธรรมชาติ ส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามสภาพจริง เช่น เขื่อนสิริกิติ์ อุทยานแห่งชาติต้นสักใหญ่ อุทยานแห่งชาติภูสอยดาว เขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าและพันธุ์พืช ฯลฯ 6.2 หน่วยงาน/องค์กร ทั้งรัฐและเอกชน ให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 6.3 พรบ.สิ่งแวดล้อม ทำให้เกิดเครือข่ายสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น 6.4 สถานศึกษาใช้แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่น มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ประเพณีและวัฒนธรรมในท้องถิ่นมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	6.1 สภาพแวดล้อม (อากาศ) ฝุ่นละอองในอากาศ (PM2.5) สูงกว่าค่ามาตรฐาน ในบางพื้นที่ ส่งผลต่อสุขภาพของครู นักเรียน และชุมชน 6.2 พื้นที่ บริบทเป็นภาคเกษตรและป่าไม้ ทำให้มีการเผาป่า ส่งผลให้เกิดมลพิษทางอากาศ ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

ส่วนที่ 3

แผนงานโครงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กรอบวงเงิน 5,000,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงาน และการติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้แบ่งสัดส่วนการบริหารจัดการงบประมาณออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

รายการงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2567	ร้อยละ
1. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน (งบประจำ)	2,644,118.40	52.88
2. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่	2,355,881.60	47.12
รวม	5,000,000.00	100

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้มีแผนงานโครงการที่ได้รับการจัดสรรเพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

ที่	รายการ	แผนใช้จ่าย งบประมาณ ปี พ.ศ.2567 (5,000,000)	แผนประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
			ต.ค.-ธ.ค.66	ม.ค.-มี.ค.67	เม.ย.-มิ.ย.67	ก.ค.-ก.ย.67
1	โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคล					
1.1	ค่าจ้างเหมาบุคลากร					
	ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน 1 คน เดือนละ 9,000*12 เดือน	108,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00
	จ้างเหมาอัตราจ้างคนสวน 1 คน เดือนละ 9,000*12 เดือน	108,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00
	จ้างเหมาคนงานเฝ้าค่ายลูกเสือ 1 คน เดือนละ 9,000*12 เดือน	108,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00
	จ้างเหมาอัตราจ้างเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 4 อัตรา 12 เดือน (การเงินฯ 1 + นิเทศ 1 + บุคคล 2)	432,000.00	108,000.00	108,000.00	108,000.00	108,000.00
1.2	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สู่การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	79,050.00	14,410.00	22,310.00	19,765.00	22,565.00
รวมงบประมาณด้านบริหารงานทรัพยากรบุคคล		835,050.00	203,410.00	211,310.00	208,765.00	211,565.00

ที่	รายการ	แผนใช้จ่าย งบประมาณ ปี พ.ศ.2567 (5,000,000)	แผนประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
			ต.ค.-ธ.ค.66	ม.ค.-มี.ค.67	เม.ย.-มิ.ย.67	ก.ค.-ก.ย.67
2.	โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล					
2.1	โครงการพัฒนาหลักสูตรและ กระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	50,000.00		32,200.00	17,800.00	
2.2	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	280,000.00		118,100.00	115,450.00	46,450.00
2.3	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	20,000.00			4,100.00	15,900.00
2.4	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	100,000.00	12,175.00	24,075.00	30,125.00	33,625.00
2.5	การนิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยใช้พื้นที่ เป็นฐาน	100,000.00	31,632.00	53,128.00	13,240.00	2,000.00
2.6	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ สำหรับผู้ปฏิบัติงานของ สถานศึกษาในสังกัด	28,800.00	-	28,800.00		
2.7	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยการศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างองค์กร (PLC)	20,320.00	20,320.00			
2.8	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	41,080.00		21,400.00	1,000.00	18,680.00
2.9	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรดิตถ์ เขต 2	28,600.00			28,600.00	
2.10	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเพื่อการพัฒนาของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2	50,000.00	7,500.00	10,000.00	17,600.00	14,900.00
รวมงบประมาณด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล		718,800.00	71,627.00	287,703.00	227,915.00	131,555.00

