

แบบคำขออนุญาตยืมเงิน (ประกอบการกู้เงินธนาคารกรุงไทย)

เขียนที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตยืมเงิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....อันดับ.....โรงเรียน.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ปัจจุบันได้รับเงินเดือน.....บาท

วิทยฐานะ/ค่าตอบแทน.....บาท รวมรายรับ.....บาท มีรายจ่าย.....บาท

มีเงินคงเหลือสุทธิสิ้นเดือนปัจจุบัน.....บาท เบอร์โทร.....

และมีรายการค้างชำระดังนี้.....

.....มีความประสงค์จะ

ขอกู้เงินจากธนาคารกรุงไทย สาขา.....ตามโครงการสินเชื่อเนกประสงค์/ชนวิภู แก่บุคลากรของรัฐ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามบันทึกข้อตกลง เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555 จำนวน

เงินทั้งสิ้น.....บาท(.....) จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ออกหนังสือรับรองเงินเพื่อประกอบการขอยืมเงินดังกล่าว ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้

แนบหนังสือแสดงความยินยอมให้หักเงินเดือนและสลิปเงินเดือน เพื่อประกอบการพิจารณาเงินกู้ดังกล่าวมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

เรียน ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2

ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า

ผู้ขอกู้ ☐ มีหนี้สินค้างชำระ.....บาท

☐ ไม่มีหนี้สินค้างชำระ

☐ มีเงินคงเหลือหลังหักเงินกู้แล้วเกิน 30%

☐ มีเงินคงเหลือหลังหักเงินกู้แล้วน้อยกว่า 30%

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน/ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

เขียนที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

ข้าพเจ้า.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ ตำแหน่ง โรงเรียน.....
ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา.....
จำนวนเงินบาท (.....)
ตามโครงการสินเชื่อเนกประสงค์/ชนวิภู แก่บุคลากรของรัฐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามบันทึกข้อตกลง เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555

ขอเรียนว่า หากข้าพเจ้าได้รับอนุมัติจากให้กู้เงินธนาคารกรุงไทยโครงการดังกล่าว ข้าพเจ้าจะยินยอมให้
หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้า
สังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่
ปรากฏในสัญญาได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน
และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน
หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการหักเงินเดือนของข้าพเจ้าต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอมให้หักเงินเดือน(ผู้กู้)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (ผู้บังคับบัญชา)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (หัวหน้าการเงิน)
(.....)

เอกสารประกอบการขอหนังสือรับรองเงินเดือน ธนาคารกรุงไทย

- E-salary เดือนล่าสุด (ให้เจ้าตัวเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
- ตารางผ่อนชำระ / งวด จากธนาคาร